



Parma, 3 gennaio 2024

La Fondazione Teatro Regio apre la ricerca di una figura impiegatizia per sostituzione maternità da inserire, con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato, nell'Ufficio:

***Formazione, Ricerca e Sviluppo (Area di Sovrintendenza)***

Principali compiti e attività:

- supporto nella gestione organizzativa dei corsi, cura dei rapporti con i docenti, predisposizione delle lettere di incarico, calendarizzazione delle lezioni e dei percorsi esperienziali; logistica delle aule e predisposizione dei materiali didattici;
- tutoraggio d'aula;
- redazione documenti e archiviazione pratiche; supporto nella stesura e controllo dei budget e dei consuntivi di progetto.

I candidati dovranno essere in possesso di alcuni necessari elementi di valutazione:

- diploma di scuola secondaria di primo grado;
- buona padronanza della lingua inglese, parlata e scritta;
- buona padronanza del sistema operativo Windows, utilizzo professionale del pacchetto Office;
- disponibilità lavorativa anche serale o festiva;
- automuniti e patente B.

Completano il profilo:

- laurea ad indirizzo umanistico o economico. Eventuali ulteriori titoli di studio conseguiti nell'ambito delle discipline dello spettacolo, istituti AFAM ed esperienze maturate presso Teatri o Festival di rilevanza nazionale, costituiranno titolo preferenziale;
- esperienza pregressa nel tutoraggio d'aula;
- approfondita conoscenza del teatro musicale;
- spiccate doti comunicative e relazionali, capacità di lavorare per obiettivi stabilendo le priorità e di rispettare le scadenze;
- precisione, organizzazione e volontà di apprendere;
- capacità di lavorare in gruppo e di reazione positiva a urgenze e imprevisti.

Si chiede a tutti gli interessati di inviare la propria candidatura, completa di CV e di autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo [selezioni@teatroregioparma.it](mailto:selezioni@teatroregioparma.it), specificando nell'oggetto della mail "**Rif. Formazione, ricerca e sviluppo**", entro il 19 gennaio 2024.

I candidati, ritenuti maggiormente in linea con la ricerca della posizione sopra descritta, saranno invitati al colloquio di selezione che potrà svolgersi da remoto oppure in presenza presso gli uffici della Fondazione.

Area Risorse Umane  
Ricerca e Selezione