



**DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO
ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI,
DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
DEL TEATRO REGIO DI PARMA**

CIG 6420981923

INDICE

I. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

II. REQUISITI GENERALI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ

III. RICEVIBILITÀ ED AMMISSIONE DEL PLICO

IV. CONTENUTO DEL PLICO

V. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

VI. OFFERTA TECNICA

VII. OFFERTA ECONOMICA

VIII. CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

IX. ALTRE INFORMAZIONI



PARTE I

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Art. 1

Stazione appaltante, contatti e Responsabile del procedimento

Fondazione Teatro Regio di Parma con sede in Parma, via Garibaldi 16/a, P. IVA e C.F. 02208060349, sito internet www.teatroregioparma.it, tel. 0521 203957.

Responsabile del procedimento: dott.sa Anna Maria Meo (e-mail direzione generale@teatroregioparma.it).

Art. 2

Oggetto e luogo di espletamento del servizio

Il presente bando ha ad oggetto l'affidamento del servizio di pulizia dei locali, degli uffici e dei servizi del Teatro Regio di Parma, come analiticamente descritti nel capitolato speciale di gara.

Codice CPV dei servizi prevalenti oggetto del presente affidamento: 90910000-9

Resta fermo in capo all'aggiudicatario l'obbligo di applicare integralmente il d.lgs. 81/08.

L'affidatario, in ottemperanza agli obblighi di cui al d.lgs. 81/08 dovrà effettuare comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività e dovrà presentare, se del caso, proposte di integrazione al DUVRI; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel DUVRI allegato. In ogni caso, la stazione appaltante indirà una o più riunioni di coordinamento al fine di fornire le informazioni necessarie ed operare il coordinamento delle misure di sicurezza rese necessarie dalle caratteristiche dell'immobile.



Art. 3

Disciplina applicabile e documenti di gara

La gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme primarie e regolamentari applicabili in materia, con particolare riferimento al d.lgs. 163/06 e al dpr 207/10.

Sono allegati al presente documento:

1. Modello di dichiarazione unica di possesso dei requisiti generali e di possesso di idonea professionalità e capacità
2. Modello per l'offerta economica
3. Capitolato speciale e schede tecniche
4. Schema di contratto
5. DUVRI

Art. 4

Richiesta documenti di gara

Tutti i documenti di gara potranno essere richiesti a mezzo e-mail, all'indirizzo riportato al punto 1).

La documentazione integrale è inoltre pubblicata sul sito web www.teatroregioparma.it. **Esclusivamente nel suddetto sito web saranno pubblicate eventuali rettifiche, chiarimenti o informazioni complementari, nonché le date delle sedute pubbliche successive alla prima.**

Art. 5

Durata del contratto

Il contratto avrà durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di consegna del servizio, che risulterà da apposito verbale redatto dal Direttore del Servizio e controfirmato dall'appaltatore.



La stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare opzione per il rinnovo del contratto, una sola volta, per ulteriori 36 (trentasei) mesi. Tale facoltà potrà essere esercitata, a discrezione della stazione appaltante, entro il termine di sei mesi prima della scadenza.

Art. 6

Valori a base di gara

L'importo stimato per i trentasei mesi di servizio è calcolato in € 392.379,00 iva esclusa, di cui € 391.664,00 a base di gara ed € 715,00 per oneri di sicurezza non ribassabili.

L'offerta economica richiesta agli offerenti consisterà nel prezzo complessivo per i trentasei mesi di servizio al netto dei costi della sicurezza non ribassabili (NON verrà richiesto di indicare ribasso percentuale)

Art. 7

Procedura di gara e criterio di affidamento

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo gli elementi specificati al successivo art. 28.

Art. 8

Soggetti ammessi alla partecipazione alla gara

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del d.lgs. 163/06.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) anche se non ancora costituiti.



Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del d.lgs. 163/06, è fatto divieto ai concorrenti, pena l'esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo il disposto di cui all'art. 37, commi 18 e 19 del d.lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

È obbligatoria la effettuazione della presa visione dei luoghi (sopralluogo), in relazione alla particolarità dei luoghi in cui si svolgerà il servizio. Coloro i quali non effettueranno il sopralluogo **con le modalità di seguito indicate** saranno esclusi dalla gara. La effettuazione del sopralluogo è documentata unicamente dall'apposito verbale redatto dalla stazione appaltante.

Il sopralluogo si svolgerà esclusivamente in data **20 ottobre 2015** dalle ore 10 (inizio delle operazioni) alle ore 13 (fine delle operazioni) presso la sede della stazione appaltante in Parma, via Garibaldi 16/a **alla presenza di tecnici della Fondazione che illustreranno i luoghi di esecuzione dei servizi fornendo le relative indicazioni.**

Si richiede a tutti i soggetti che intendono formulare un'offerta di comunicare preventivamente la propria partecipazione alle operazioni di sopralluogo mediante e-mail all'indirizzo e-mail di cui all'art. 1, al fine di consentire alla stazione appaltante di predisporre il verbale di avvenuta presa visione dei luoghi.

La presa visione di luoghi potrà avvenire solo ad opera del legale rappresentate, del direttore tecnico, del referente tecnico o di persona in possesso di apposita delega scritta.

Non sarà consentita la presa visione da parte di un soggetto per più concorrenti.



Il soggetto che presenzierà alle operazioni dovrà essere munito di:

1. valido documento di identità;
2. documentazione comprovante la qualifica richiesta o la delega ricevuta.

Art. 9

Disciplina dei subcontratti

All'aggiudicatario sarà consentito subappaltare nel limite del 30% dell'importo del servizio oggetto del presente affidamento.

L'autorizzazione di cui all'art. 118 d.lgs. 163/06 è subordinata alla indicazione, in sede di offerta, delle parti di servizio che si intende affidare in subappalto.



PARTE II

REQUISITI GENERALI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ

Art. 10

Requisiti di ordine generale

Si applica l'art. 38 del d.lgs. 163/06.

Ai fini della partecipazione, è richiesta dichiarazione specifica di assenza di ciascun requisito generale di cui al citato art. 38 d.lgs. 163/06, secondo le indicazioni fornite di seguito.

La dichiarazione del possesso dei requisiti generali potrà essere resa, di preferenza, mediante compilazione del Modello unico allegato al presente disciplinare (ALLEGATO 1).

Art. 11

Requisiti di idoneità professionale

È richiesto che i concorrenti siano:

- a) iscritti, ai sensi dell'art. 1, comma 1, l. 82/94, nel registro delle imprese di cui al R.D. 2011/1934 o nell'albo provinciale delle imprese artigiane di cui all'art. 5 della l. 443/85 in qualità di "imprese di pulizia";
- b) iscritti nel registro delle imprese di pulizia o nell'albo delle imprese artigiane per la fascia di classificazione di volume d'affari 4a (fino a € 516.457) o superiore.

L'affidatario dovrà eseguire il servizio utilizzando personale qualificato in base a norme di legge e rispettando le prescrizioni del capitolato speciale.

Ai fini della partecipazione, la dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale potrà essere resa, di preferenza, mediante compilazione del Modello unico allegato al presente disciplinare (ALLEGATO 1).



Art. 12

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa

Per la partecipazione alla gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di capacità:

- a) idonee referenze bancarie, consistenti in almeno due lettere di referenze di altrettanti istituti di credito, **che dovranno essere inserite tra la documentazione amministrativa;**
- b) avere gestito, nei tre esercizi finanziari precedenti la pubblicazione del bando, almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente affidamento per un importo minimo di € 50.000,00.

Si precisa che per “servizio analogo” si intende il servizio di pulizia di teatri ospitati in edifici tutelati ai sensi del d.lgs. 42/04.

Ai fini della partecipazione, la dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità capacità di cui al presente articolo potrà essere resa, di preferenza, mediante compilazione del Modello unico allegato al presente disciplinare (ALLEGATO 1).



PARTE III

RICEVIBILITÀ ED AMMISSIONE DEL PLICO

Art. 13

Termine per il ricevimento dei plichi

Il plico, **a pena di irricevibilità**, dovrà pervenire entro e non oltre le

ore 12.00 del giorno 18 novembre 2015.

all'indirizzo

via Garibaldi 16/a 43121 Parma

Art. 14

Modalità di invio dei plichi

L'invio dei plichi è consentito a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure a mezzo posta celere.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, all'indirizzo di cui all'art. 13.

In ogni caso il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non saranno presi in considerazione i plichi che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro il termine di scadenza sopra indicato, **anche se inviati prima del termine stesso.**



Art. 15

Chiusura dei plichi

I plichi devono, **a pena di esclusione**, essere idoneamente sigillati, in modo da garantire la non manomissione prima della procedura di gara. Per sigillatura si intende qualunque operazione che assicuri, cumulativamente:

- la chiusura del plico;
- l'impossibilità di procedere con apertura e richiusura del plico, se non in modo evidente;
- l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente.

A titolo esemplificativo, si considererà idoneamente sigillato il plico che riporti timbro, firma e striscia incollata su tutti i lembi di chiusura (anche quelli preincollati dai produttori delle buste o dei pacchetti), oppure l'impronta impressa su materiali quali la ceralacca.

Art. 16

Limiti di ammissibilità dei plichi

Nel caso di incertezza assoluta sul contenuto del plico, e pertanto ove il plico non sia riconducibile alla presente procedura mediante l'ordinaria diligenza, lo stesso plico sarà reputato **inammissibile**.

È richiesto ai concorrenti riportare sull'esterno del plico:

- il mittente (ragione sociale, sede legale, fax, e-mail);
- la dizione “**APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL TEATRO REGIO DI PARMA – NON APRIRE**”;
- Il codice CIG 6420981923.



PARTE IV

CONTENUTO DEL PLICO

Art. 17

Elementi da inserire nel plico

All'interno del plico deve essere inserito, **a pena di esclusione**:

- A. la **documentazione amministrativa** (la quale, per praticità, potrà essere inserita in apposita busta denominata “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”);
- B. la “**BUSTA B**” contenente l’offerta tecnica;
- C. la “**BUSTA C**” contenente l’offerta economica.

Ogni documento presente nelle buste e non richiesto dai documenti di gara sarà considerato irrilevante e non verrà preso in considerazione.

Art. 18

Limiti di ammissibilità delle buste

Nel caso di incertezza assoluta sul contenuto delle buste, e pertanto ove dall’esterno delle buste non sia comprensibile il possibile contenuto delle stesse mediante l’ordinaria diligenza nemmeno per relazione, si procederà **all’esclusione**. È pertanto richiesto ai concorrenti di riportare sull’esterno delle buste, rispettivamente, la dizione:

- A. BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- B. BUSTA B “OFFERTA TECNICA”;
- C. BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”.

La BUSTA B e la BUSTA C devono essere, **a pena di esclusione**, opache, chiuse e debitamente sigillate in modo da assicurarne l’inalterabilità prima delle operazioni di gara. Con riferimento alla sigillatura, si faccia riferimento al precedente art. 15.



Una volta aperte le buste, ove il contenuto non corrispondesse a quanto indicato dal concorrente esternamente, si procederà ad **esclusione**: è, pertanto, onere del concorrente includere nella busta il corretto contenuto.



PARTE V

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Art. 19

Elenco dei documenti richiesti

Sono richiesti i documenti di seguito elencati (per le indicazioni specifiche su ciascuno di essi, si vedano i punti seguenti della presente parte):

1. Dichiarazione di possesso dei requisiti generali
2. Dichiarazione di possesso di idonea professionalità e qualificazione
3. Cauzione provvisoria
4. Ricevuta di versamento del contributo AVCP
5. Procura (eventuale)
6. Referenze bancarie
7. PassOE

Per i documenti di cui ai punti 1 e 2 si richiede di utilizzare, preferibilmente, il modello di cui all'ALLEGATO 1 al presente disciplinare.

Art. 20

Prescrizioni sui singoli documenti richiesti

1. **Dichiarazione di possesso dei requisiti generali** (ALLEGATO 1), **a pena di esclusione**, resa ai sensi del dpr 445/00 (artt. 46, 47, 76 e 77 *bis*) e corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del medesimo dpr 445/00; con tale dichiarazione il sottoscrittore (che deve essere soggetto munito di poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente o di idonea procura):
 - a) indica i propri dati (nome, cognome, codice fiscale e poteri di rappresentanza dell'operatore economico) e i dati dell'operatore



- economico concorrente (denominazione e ragione sociale, sede, codice fiscale, partita iva, numero di telefono, fax, indirizzo e-mail, posizioni INPS, INAIL, CCNL applicato, domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 163/06, con autorizzazione all'utilizzo del fax e posta elettronica per le medesime comunicazioni);
- b) indica la natura giuridica del soggetto concorrente in base all'art. 34 del d.lgs. 163/06;
- c) indica i nominativi, le qualifiche ed il codice fiscale dei seguenti soggetti in carica presso l'operatore economico concorrente al momento della dichiarazione:
- in caso di impresa individuale: titolare/i, direttore/i tecnico/i e referente/i tecnico/i;
 - in caso di società in nome collettivo: socio/i, referente/i tecnico/i e direttore/i tecnico/i;
 - in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari, referente/i tecnico/i e direttore/i tecnico/i;
 - in caso di altro tipo di società rispetto a quelle sopra indicate, consorzio o altro soggetto di diversa natura giuridica: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, referente/i tecnico/i, direttore/i tecnico/i, socio unico se persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se persona fisica;
- d) indica i nominativi, le qualifiche, ed il codice fiscale dei medesimi soggetti di cui alla lettera c) cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del bando di gara;
- e) dichiara, **a pena di esclusione**, che il soggetto rappresentato non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del d.lgs. 163/06 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *mbis*), *mter* e *mquater*); si vedano, sul punto, le "Ulteriori prescrizioni sulla documentazione amministrativa" fornite al successivo art. 21; l'attestazione ai sensi



della lettera b) del predetto articolo 38 del d.lgs. 163/06 dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, anche con riferimento ai soggetti indicati alla lettera c) del presente articolo del presente punto; l'attestazione ai sensi della lett. c) del predetto articolo 38 del d.lgs. 163/06 dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, anche con riferimento ai soggetti di cui alle lettere c) e d) del presente articolo.

2. Dichiarazione di possesso di idonea professionalità e qualificazione:

(ALLEGATO 1), **a pena di esclusione**, resa ai sensi del dpr 445/00 (artt. 46, 47, 76 e 77 *bis*) e corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del medesimo dpr 445/00, con la quale il dichiarante (che deve essere soggetto munito di poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente o di idonea procura):

- a) dichiara l'iscrizione alla CCIAA dell'operatore economico concorrente con numero ed anno di iscrizione, oppure l'iscrizione in altro registro;
- b) dichiara che l'operatore economico rappresentato è iscritto nel registro delle imprese di cui al R.D. 2011/1934 o nell'albo provinciale delle imprese artigiane di cui all'art. 5 della l. 443/85 in qualità di "imprese di pulizia";
- c) dichiara che l'operatore economico rappresentato è iscritto nel registro delle imprese di pulizia (o nell'albo delle imprese artigiane) per la fascia di classificazione di volume d'affari 4a (fino a € 516.457) o superiore;
- d) dichiara che l'operatore economico rappresentato ha eseguito, nei tre esercizi finanziari precedenti la pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio di pulizia di un teatro ospitato in edificio vincolato per un importo minimo di € 50.000,00;
- e) (*eventuale*) indica le parti del servizio che intende subappaltare;
- f) (*eventuale*) dichiara di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione per la realizzazione dei lavori che si impegna avvalendosi dei requisiti di un terzo soggetto.



3. **Cauzione provvisoria, a pena di esclusione.** Tale garanzia dovrà essere pari al 2% del prezzo posto a base di gara comprensivo di oneri per la sicurezza e quindi pari ad **Euro 7.847,58**, e dovrà essere resa, a scelta del concorrente, in una delle forme previste all'art. 75, commi 1, 2 e 3 del d.lgs. 163/06. La garanzia deve prevedere espressamente, **a pena di esclusione:** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione.** La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente all'atto della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia è ridotto del 50% (e pertanto è pari ad **euro 3.923,79**) per i concorrenti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 75, comma 7 del d.lgs. 163/06. Per poter beneficiare di tale riduzione, il concorrente dovrà documentare il possesso della certificazione in corso di validità.

La prestazione della cauzione è altresì corredata, **a pena di esclusione,** dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione, come da vigente normativa, coprirà anche gli importi eventualmente dovuti per il soccorso istruttorio di cui all'art. 31 del presente disciplinare.

4. **Versamento del contributo ANAC. A pena di esclusione,** il concorrente deve compiere il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, pari ad € 35,00 entro e non oltre il termine per la ricezione delle offerte, con una delle modalità indicate al sito:



<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Il concorrente è tenuto ad inserire tra la documentazione amministrativa documentazione attestante l'avvenuto pagamento.

5. **Procura**: (*eventuale*) solo nel caso in cui vi sia un procuratore firmatario, il concorrente deve, a **pena di esclusione**, allegare la procura o copia della stessa. In tal caso, si precisa che, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed *mter*) debbono essere rese anche con riferimento al procuratore sottoscrittore.
6. **Referenze bancarie**: dovranno essere inseriti tra la documentazione amministrativa almeno due documenti sottoscritti da altrettanti istituti bancari, i quali devono attestare che il concorrente ha sempre fatto fede ai propri impegni con la banca con regolarità e puntualità.
7. **Documento PassOE**: il concorrente deve inserire il documento PassOE rilasciato dal servizio AVCPASS, sottoscritto dal concorrente medesimo. Gli operatori economici interessati a partecipare devono obbligatoriamente registrarsi al sistema, seguendo le istruzioni del portale telematico del servizio AVCPASS. Codice PassOE è il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al concorrente.



Art. 21

Ulteriori prescrizioni sulla documentazione amministrativa

1. Prescrizioni sulla dichiarazione ai sensi della dichiarazione unica di possesso dei requisiti generali

Ferma restando la utilizzabilità dell'ALLEGATO 1, in ogni caso, ai fini di cui all'art. 20, numero 1 del presente disciplinare è necessario indicare specificamente tutte le ipotesi previste all'art. 38, comma 1 del d.lgs. 163/06, dichiarando quanto segue:

- a) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. a) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- b) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. b) del d.lgs. 163/06, che nei propri confronti non sono state applicate misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011), né sussistono cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011) né, negli ultimi cinque anni, sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione irrogate nei confronti di un proprio convivente,
nonché, a pena di esclusione, in quanto a conoscenza ed assumendosene la piena responsabilità o, in alternativa, allegando idonea dichiarazione dei diretti interessati, che nei confronti dei soggetti sopra elencati all'art. 20, numero 1, lettera c) del presente disciplinare, non sono state applicate misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011), né sussistono cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011) né, negli ultimi cinque anni, sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione irrogate nei confronti di un convivente;



c) **(in assenza di sentenze) a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 163/06, che nei propri confronti non sussistono sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione,

nonché, a pena di esclusione, in quanto a conoscenza ed assumendosene la piena responsabilità o, in alternativa, allegando idonea dichiarazione dei diretti interessati, che nei confronti dei soggetti sopra elencati all'art. 20, numero 1, lettere c) e d) del presente disciplinare non sussistono sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione;

OPPURE (in presenza di sentenze)

a pena di esclusione, tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione,

nonché, a pena di esclusione, dichiara in quanto a conoscenza ed assumendosene la piena responsabilità o, in alternativa, allegando idonea dichiarazione del diretto interessato, con riferimento a tutti i soggetti sopra all'art. 20, numero 1, lettere c) e d) del presente disciplinare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione.

(Si specifica che, sia nella prima ipotesi sopra indicata sia nella seconda, il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne relative a reati depenalizzati, reati per i quali è intervenuta la riabilitazione, reati dichiarati estinti dopo la condanna con idoneo provvedimento giudiziale e reati la cui condanna è stata revocata con idoneo provvedimento giudiziale.



Sul punto si ricorda che il rappresentante, assumendosene la piena e diretta responsabilità, ha facoltà di compiere la dichiarazione riguardante terzi, ove sia a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati, in caso contrario la dichiarazione dovrà essere del diretto interessato.

Si ricorda inoltre che porterà ad esclusione automatica la presenza dei reati per i quali sia efficace l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, tra i quali quelli indicati nell'art. 32 quater del codice penale, o la presenza di reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; mentre sarà oggetto di valutazione discrezionale della Stazione appaltante in sede di gara l'esclusione nei casi di altri reati che incidono sulla moralità professionale.

I concorrenti sono tenuti a rendere edotta la Stazione appaltante dei reati in modo chiaro e specifico e non con mera indicazione ad estremi del provvedimento di condanna.

In caso di reati commessi da soggetti cessati è richiesta anche l'indicazione degli atti di dissociazione dalla condotta tenuta dai soggetti stessi).

- d) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. d) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della L. n. 55/1990 nell'anno antecedente alla dichiarazione e che tale violazione non è in atto al momento della dichiarazione;
- e) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. e) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. f) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che



- bandisce la gara, né commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. g) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non ha omesso alcun pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48 bis commi 1 e 2 bis del dpr 602/73 o non gravi secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito;
- h) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. h) del d.lgs. 163/06, che nei confronti del soggetto rappresentato non risulta l'iscrizione con efficacia escludente nel casellario informatico della AVCP per aver prestato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- i) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. i) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato non ha commesso violazioni definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, che siano reputate gravi a norma del D.M. 24 ottobre 2007 o secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito;
- l) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. l) del d.lgs. 163/06, che il soggetto rappresentato è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – L. n. 68/1999;
- m) **a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. m) del d.lgs. 163/06, che nei confronti del soggetto rappresentato non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/08;
- mbis) a pena di esclusione**, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. m



bis) del d.lgs. 163/06, che non risulta alcuna iscrizione efficace dal casellario informatico dell'AVCP per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio della attestazione SOA;

nter) a pena di esclusione, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. m ter) del d.lgs. 163/06, **in alternativa**:

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991

(oppure)

pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D. L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. n. 689/1981, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste,

nonché, dichiara in quanto a piena conoscenza ed assumendosene la piena responsabilità o, in alternativa, allega idonea dichiarazione del diretto interessato, che i soggetti sopra elencati all'art. 20, numero 1, lettera c) del presente disciplinare non sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991

(oppure)

pur essendo stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D. L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991 hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. n. 689/1981, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste.

(Sul punto si ricorda che il rappresentante, assumendosene la piena e diretta responsabilità, ha facoltà di compiere la dichiarazione riguardante terzi, ove sia



a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati, in caso contrario la dichiarazione dovrà essere del diretto interessato.)

mquater) a pena di esclusione, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett.

m quater), del d.lgs. 163/06, **in alternativa**:

che il soggetto rappresentato non è in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di altri soggetti che siano in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (controllante e controllata) con l'operatore economico rappresentato e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara, di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (controllante e controllata) con l'operatore economico rappresentato e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Art. 22

Ulteriori prescrizioni in base alla tipologia di operatore economico concorrente

a) In caso di impresa singola (art. 34, comma 1, lett. a) d.lgs. 163/06)

In caso di imprese individuali, anche artigiane, imprese commerciali e società cooperative, è necessario seguire le indicazioni sopra riportate, senza necessità di rispettare ulteriori prescrizioni.

b) In caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

In caso di soggetti di cui all'art. 34 lett. b) dovrà essere indicare in sede di offerta, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto



divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura (in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato).

Inoltre:

- si richiede che le dichiarazioni di cui all'art. 20 numero 1 del presente disciplinare siano rese con riferimento sia al consorzio, sia alla consorziata esecutrice;
- le dichiarazioni relative all'art. 38 d.lgs. 163/06 debbono essere rese, **a pena di esclusione**, sia con riferimento al consorzio, sia con riferimento alla consorziata esecutrice.

c) In caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) possono eseguire l'appalto con propria organizzazione o per mezzo di una o più imprese consorziate.

Ove il consorzio stabile partecipi mediante propria organizzazione, è fatto divieto a tutte le imprese consorziate di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura (in caso di violazione sono **esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato).

Ove tali soggetti eseguano per mezzo di una o più imprese, essi devono indicare in sede di offerta, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura (in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato).

Inoltre, in caso di esecuzione per mezzo di una o più consorziate:

- si richiede che le dichiarazioni di cui 20 numero 1 siano rese con riferimento sia al consorzio, sia alla consorziata esecutrice;
- le dichiarazioni relative all'art. 38 d.lgs. 163/06 debbono essere rese, **a pena di esclusione**, sia con riferimento al consorzio, sia con riferimento alla consorziata esecutrice.

d) In caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d)

A pena di esclusione, il requisito di cui all'art. 12, lettera b) del presente disciplinare deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del quaranta per cento; la



restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del dieci per cento, **a pena di esclusione**. La mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti, **a pena di esclusione**. In caso di aggiudicazione, i servizi saranno eseguiti dai concorrenti riuniti nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione.

A pena di esclusione, le referenze bancarie di cui all'art. 12, lettera a) del presente disciplinare devono essere presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento.

A pena di esclusione, tutti i partecipanti al raggruppamento devono essere iscritti nel registro delle imprese di cui al R.D. 2011/1934 o nell'albo provinciale delle imprese artigiane di cui all'art. 5 della l. 443/85 in qualità di "imprese di pulizia".

1. In caso di RTI **costituendo**:

- è necessario allegare, **a pena di esclusione**, la dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare esplicitamente quale capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- **al sopralluogo dovrà obbligatoriamente presenziare l'impresa indicata come mandataria;**
- si richiede che le dichiarazioni di cui all'art. 20 numero 1 del presente disciplinare siano rese con riferimento a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;
- le dichiarazioni relative all'art. 38 d.lgs. 163/06 debbono essere rese, **a pena di esclusione**, da parte di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;



- la garanzia di cui all'art. 19, numero 3 del presente disciplinare è unitaria, ma deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, **a pena di esclusione**;
- in caso di RTI la riduzione del 50% della garanzia è ammissibile solo tutte le imprese che partecipano al raggruppamento sono in possesso di idonea certificazione di qualità aziendale.

In caso di RTI **costituito**:

- i soggetti devono, **a pena di esclusione**, allegare mandato collettivo speciale, gratuito, irrevocabile, con rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico, conferito al mandatario da parte di tutti i mandanti;
- **al sopralluogo dovrà obbligatoriamente presenziare l'impresa mandataria**;
- si richiede che le dichiarazioni di cui all'art. 20 numero 1 del presente disciplinare siano rese con riferimento a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;
- le dichiarazioni relative all'art. 38 d.lgs. 163/06 debbono essere rese, **a pena di esclusione**, da parte di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;
- la garanzia di cui all'art. 19, numero 3 del presente disciplinare è unitaria e può essere intestata alla sola mandataria;
- in caso di RTI la riduzione del 50% della garanzia di cui al punto B.3 della presente parte IV è ammissibile solo tutte le imprese che partecipano al raggruppamento sono in possesso di idonea certificazione di qualità aziendale.

Art. 23

Avvalimento

Oltre ai documenti sopra elencati il concorrente ausiliato deve, **a pena di esclusione**, allegare tutti i tre documenti indicati di seguito:



- a) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
- c) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con indicazione dell'oggetto del contratto in modo determinato, a norma dell'art. 88 del dpr 207/10; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Inoltre è necessario, **a pena di esclusione**, che le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/ siano rese sia dalla impresa concorrente, sia dalla impresa ausiliaria.

È vietato, **a pena di esclusione**, l'avvalimento dei requisiti di idoneità professionale.



PARTE VI

OFFERTA TECNICA

Art. 24

Contenuto dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica consiste nella redazione di un Progetto Tecnico finalizzato ad illustrare la proposta del concorrente con riferimento agli elementi di valutazione di seguito indicati.

Il progetto tecnico dovrà essere redatto in lingua italiana, in un massimo di **20 fasciate** (formato A4 – corpo carattere 12 – interlinea 1), oltre eventuali allegati (es. schede tecniche). La documentazione eccedente i limiti suddetti non sarà presa in considerazione e non sarà valutata.

Il Progetto dovrà essere distinto in due distinte parti (PARTE 1 e PARTE 2), denominate come i due elementi di valutazione di cui all'art. 28 del presente disciplinare. Ogni parte dovrà essere suddivisa in **capitoli**, uno per ciascun sub-elemento di valutazione, come di seguito descritto.

PARTE 1 – SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEI SERVIZI

- A. Pianificazione dei servizi.** Il concorrente è chiamato a descrivere la modalità di pianificazione dei servizi in appalto, al fine di dimostrare la capacità di dare corretto adempimento al programma degli interventi fornito dalla Fondazione e di affrontare situazioni straordinarie, non previste o non programmate.
- B. Struttura organizzativa per lo svolgimento dei servizi.** Il concorrente è chiamato a descrivere la struttura organizzativa dedicata allo svolgimento dei servizi (organigramma e funzionigramma) e descrivere le eventuali proposte organizzative finalizzate a prevedere un potenziamento dei presidi e ad assicurare tempestività e adeguatezza nelle sostituzioni, nonché a dimostrare la



capacità di affrontare situazioni straordinarie relative alla sostituzione del personale, non previste e non programmate.

C. **Modalità e periodicità del controllo del processo di erogazione del servizio.**

Il concorrente è chiamato a descrivere le modalità e la periodicità del controllo del proprio processo di erogazione dei servizi (descrizione del sistema di controllo e di monitoraggio, periodicità dei controlli e misure correttive in caso di necessità) al fine di assicurare un costante miglioramento dei livelli prestazionali offerti, anche in ottica di adozione di misure correttive tempestive per il contenimento di eventuali disservizi.

PARTE 2 – METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE, STRUMENTI E ATTREZZATURE

D. **Metodologie tecnico operative.** Il concorrente è chiamato a descrivere le metodologie tecnico operative con le quali intende eseguire i servizi al fine di mostrare la miglior applicazione alle diverse esigenze ed ai diversi spazi del Teatro (come elencati nel capitolato speciale). Il concorrente è chiamato a descrivere procedure operative di lavoro, metodologie di pulizia, dotazioni individuali di cui sono dotati gli addetti, strumentazioni individuali per assicurare idonei sistemi di comunicazione, informazione e reperibilità.

E. **Macchinari.** Il concorrente è chiamato a descrivere i macchinari di utilizzo nei servizi (numero, tipologia, caratteristiche tecniche, vetustà e caratteristiche d'uso in relazione alla tipologia di servizio ed ai diversi spazi del Teatro) ed i criteri di sostituzione nel tempo al fine di mostrare l'efficacia e l'efficienza delle dotazioni impiegate anche in termini di minore impatto ambientale (classe minima B). Si richiede anche a motivare le valutazioni che portano alla proposta di una determinata attrezzatura, anche di basso profilo. È possibile allegare schede tecniche.

F. **Prodotti.** Il concorrente è chiamato a descrivere i prodotti di primario utilizzo nel servizio ed i criteri di scelta degli ulteriori prodotti al fine di mostrare la contemperazione tra qualità del risultato, rispetto della salute dei lavori ed eco-



compatibilità. È richiesta l'illustrazione dei criteri di scelta dei prodotti proposti, nonché le tipologie, le caratteristiche e la descrizione dei prodotti. È possibile allegare schede tecniche.

Al fine di esaminare i progetti tecnici ed attribuire i giudizi a ciascun sub-elemento, la Commissione darà lettura ed esaminerà gli specifici capitoli di riferimento, restando irrilevanti eventuali affermazioni inserite in capitoli diversi.

Ove il concorrente reputi che nella propria offerta tecnica vi siano aspetti inerenti a legittimi segreti commerciali non divulgabili a terzi dovrà:

- a) indicare specificatamente le parti di offerta aventi le caratteristiche della segretezza;
- b) indicare specificatamente per ogni parte le motivazioni della segretezza commerciale.

La Fondazione valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all'offerta, decisione che comunque spetta alla Fondazione ove reputi che la divulgazione di informazioni possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra operatori economici.

In caso di mancata specifica e motivata indicazione, la Fondazione considererà espressa la volontà del concorrente che non vi siano informazioni riservate.

In caso di:

1. **impresa singola (art. 34, comma 1, lett. a) d.lgs. 163/06)** è necessario, **a pena di esclusione**, che l'offerta tecnica sia sottoscritta da soggetto munito del potere di impegnare l'offerente verso i terzi i cui poteri risultino da atto idoneo;
2. **In caso di RTI costituendo (o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituenti)** l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
3. **In caso di RTI costituito (o GEIE già costituito)** l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal soggetto che rappresenta l'impresa capogruppo.



PARTE VII

OFFERTA ECONOMICA

Art. 26

CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in bollo e contenere l'indicazione del **prezzo complessivo offerto** per i 36 mesi di servizio oggetto di affidamento, al netto degli oneri per la sicurezza. L'importo dovrà essere indicato sia in cifre, sia in lettere; in caso di discordanza, prevale l'indicazione in lettere.

La indicazione del prezzo potrà contenere fino a 3 (tre) cifre decimali . In caso di offerte che indichino un numero maggiore di cifre decimali, si procederà a troncamento, eliminando le cifre decimali successive alla terza, senza effettuare alcun arrotondamento.

A pena di esclusione, dovrà essere indicato l'importo (o la quota parte del prezzo offerto) destinato a costi per la sicurezza "interni", ossia i costi per la riduzione o la eliminazione dei rischi specifici dell'attività svolta.

Per la redazione dell'offerta economica è possibile utilizzare l'ALLEGATO 2.

Art. 27

Ulteriori prescrizioni per determinate tipologie di soggetti

In caso di:

1. **impresa singola (art. 34, comma 1, lett. a) d.lgs. 163/)** è necessario, **a pena di esclusione**, che l'offerta economica sia sottoscritta da soggetto munito del potere di impegnare l'offerente verso i terzi i cui poteri risultino da atto idoneo;



2. **RTI costituendo (o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituenti)**
l'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
3. **RTI costituito (o GEIE già costituito)** l'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal soggetto che rappresenta l'impresa capogruppo.



PARTE VIII
CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 28

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con ripartizione dei punteggi come di seguito specificato.

A. OFFERTA TECNICA

Fino ad un massimo di **60 punti**, su valutazione della Commissione giudicatrice, ripartiti secondo i seguenti elementi:

<u>Elemento 1 - Sistema organizzativo di fornitura dei servizi</u>	
Sub-elemento A - Pianificazione dei servizi	Massimo punti 10
Sub-elemento B - Struttura organizzativa per lo svolgimento dei servizi	Massimo punti 12
Sub-elemento C - Modalità e periodicità del controllo del processo di erogazione dei servizi	Massimo punti 8
Totale Elemento 1	Massimo 30 punti



<u>Elemento 2 - Metodologie tecnico operative, strumenti ed attrezzature</u>	
Sub-elemento D - Metodologie tecnico operative	Massimo punti 12
Sub-elemento E - Macchinari	Massimo punti 9
Sub-elemento F - Prodotti	Massimo punti 9
Totale Elemento 2	Massimo punti 30

L'attribuzione dei punteggi avverrà assegnando, per ciascun sub-elemento di valutazione, un coefficiente ottenuto calcolando la media dei voti, variabili tra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimali (con troncamento delle cifre decimali oltre la terza), attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta (progetto tecnico). Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, avuto riguardo alla media diligenza richiesta nel settore. Il coefficiente è pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta. La somma dei punteggi ottenuti per ogni criterio determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

I commissari effettueranno le rispettive valutazioni ed attribuiranno i coefficienti a ciascun sub-elemento di valutazione, attenendosi ai seguenti indici:

0,00 = prestazione minima possibile in relazione alla media diligenza degli operatori del settore;

0,20 = sufficiente rispetto alle finalità indicate

0,40 = discreto rispetto alle finalità indicate

0,60 = buono rispetto alle finalità indicate

0,80 = molto buono rispetto alle finalità indicate

1,00 = prestazione massima offerta



B. OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo di **40 punti** è attribuito come segue

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

Si applica l'art. 86, comma 2 d.lgs. 163/06 ai fini della individuazione delle offerte anomale. In sede di verifica dell'anomalia, tra i giustificativi richiesti vi sarà l'indicazione del costo unitario dei servizi di pulizia di cui alle schede a), b), c) e d) del Capitolato speciale.

La stazione appaltante si riserva di richiedere ai partecipanti chiarimenti e specificazioni ai fini di valutare la congruità delle offerte presentate, anche ai sensi dell'art. 86, comma 3 d.lgs. 163/06. In caso di mancata presentazione di quanto richiesto nel termine assegnato, o ove i chiarimenti e le specificazioni risultassero inidonei a dimostrare la congruità dell'offerta, la stazione appaltante procederà alla esclusione.



Art. 29

Procedura di aggiudicazione

Si procederà con l'individuazione e la nomina della commissione giudicatrice dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La seduta pubblica è convocata il giorno 18 novembre 2015 alle ore 15,00 presso la sede della Fondazione Teatro Regio di Parma sita in via Garibaldi 16/a.

Alla seduta saranno ammessi i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone munite di apposita delega. Si procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed alla verifica del relativo contenuto.

In seduta pubblica si procederà con l'apertura delle Buste contenenti i progetti tecnici, al fine di verificarne il contenuto. La successiva valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata ad opera della commissione giudicatrice.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, si procederà a convocare una nuova seduta pubblica **mediante pubblicazione della data e dell'orario sul sito web www.teatroregioparma.it**. Durante detta seduta si darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, si apriranno le buste contenenti le offerte economiche attribuendo i relativi punteggi. Sommando i punteggi delle offerte tecniche a quelli delle offerte economiche si determinerà la graduatoria e, quindi, l'aggiudicatario provvisorio.

In caso di pareggio, si aggiudicherà al soggetto che ha ottenuto il punteggio più alto in relazione all'offerta tecnica. In caso di ulteriore pareggio, si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace a seguito di verifica circa il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, sia requisiti generali sia requisiti di professionalità, sia requisiti di capacità.



Il contratto non sarà stipulato prima che siano decorsi 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 30

Soccorso istruttorio

Si procederà ad escludere i concorrenti in tutti i casi di esplicita comminatoria di esclusione nei documenti di gara e in tutte le ipotesi di cui all'art. 46, comma 1 *bis* d.lgs. 163/06.

L'esclusione sarà disposta solo dopo avere proceduto con il soccorso istruttorio di cui agli artt. 38 comma 2 *bis* e 46 comma 1 *ter* d.lgs. 163/06.

Si precisa che il soccorso istruttorio verrà effettuato solo per le mancanze, incompletezze o irregolarità rilevate con riferimento alle **dichiarazioni di scienza** dei concorrenti. Non si ricorrerà a soccorso istruttorio con riferimento alle **dichiarazioni di volontà**.

Art. 31

Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti potranno essere inviate unicamente a mezzo e-mail all'indirizzo direzionegenerale@teatroregioparma.it **entro le ore 12.00 del giorno 12 novembre 2015**. Le richieste di chiarimenti pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Si procederà a dare risposta alle richieste di chiarimenti unicamente sul sito di cui all'art. 1.



PARTE VII

ALTRE INFORMAZIONI

1. La Stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.
2. La convocazione di tutte le sedute pubbliche avverrà esclusivamente a mezzo avviso pubblicato sul sito internet di cui all'art. 1, con almeno 24 ore di anticipo.
3. La Stazione appaltante si riserva espressamente la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta dovesse risultare congrua o conveniente.
4. Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara e ha identico valore giuridico rispetto ad esso.
5. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate.
6. La stazione appaltante applicherà le disposizioni di cui all'art. 140 del d.lgs.163/06.
7. È esclusa la competenza arbitrale.
8. Ogni rettifica e tutte le informazioni complementari saranno pubblicate esclusivamente al sito internet di cui all'art. 1.
9. Organismo competente per eventuali ricorsi giurisdizionali: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, sezione di Parma.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/03, si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla procedura e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il titolare del trattamento è la Fondazione Teatro Regio di Parma.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:



1. i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico – economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Parma li, 9 ottobre 2015

Per la Fondazione Teatro Regio di Parma
Il Direttore Generale
Dott.sa Anna Maria Meo