



AVVISO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO

**FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a)
DEL CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI TRUCCO E
PARRUCCHERIA**

1. STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Teatro Regio di Parma, con sede legale in Parma, strada Garibaldi 16/A.

2. TIPOLOGIA DI PROCEDURA

Indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivo finalizzata all’individuazione di un operatore economico con il quale stipulare un contratto avente ad oggetto fornitura del servizio di trucco e parruccheria ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) della l. 120/20.

3. FINALITÀ DELL’AVVISO

Il presente avviso ha la finalità di acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di cui oltre, tra i quali selezionare l’affidatario diretto del contratto in oggetto.

4. OGGETTO DEL CONTRATTO DA AFFIDARE

La procedura ha per oggetto fornitura del servizio di trucco e parruccheria.

5. CARATTERISTICHE E QUANTITATIVO PRESUNTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- massima serietà e professionalità



- conoscenza tecnica delle pettinature ed acconciature delle varie epoche storiche e la relativa esecuzione sulla base di apposito figurino o disegno
- distribuzione, applicazione, adattamento e pettinatura delle parrucche, l'applicazione e ripristino di ogni materiale di trucco
- l'aggiudicatario si farà carico delle attrezzature e dei materiali necessari all'espletamento del servizio, compresa la fornitura dei materiali di trucco di repertorio, di strucco e di parruccheria (mollette, forcine, retine, lacca, ecc.). Ogni tipo di materiale richiesto e impiegato per il trucco e lo strucco di ogni spettacolo dovrà essere di ottima qualità e sarà fornito a totale carico della ditta.
Sono esclusi i Kit personali per le masse artistiche, i quali sono a carico di Fondazione Teatro Regio.
- la ditta aggiudicataria si farà carico dell'acquisto di tutti i dispositivi anti-Covid necessari;
- l'aggiudicatario dovrà garantire lo svolgimento del servizio attraverso personale regolarmente contrattualizzato; il personale addetto al servizio sarà organizzato, diretto e remunerato dalla ditta aggiudicataria, la quale dovrà, in ogni caso, curare che le attività siano svolte unicamente da soggetti altamente qualificati, specializzati ed adeguati nel numero, al fine di garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio, in funzione della dimensione e della difficoltà dello spettacolo che si dovrà mettere in scena;
- il responsabile dell'azienda aggiudicataria, prima di ogni spettacolo, dovrà definire insieme al Costumista e al Responsabile dell'Ufficio tecnico di Fondazione Teatro Regio di Parma la tipologia di lavoro da svolgere e la quantità di personale da impiegare;
- l'aggiudicatario dovrà fornire modello DURC in corso di validità e agibilità INPS (ex Enpals) oppure fornire, ove necessario, dichiarazione da cui si evinca che il personale coinvolto nel servizio non è soggetto a richiesta di presentazione del certificato di agibilità INPS, esonerando espressamente la Fondazione da ogni responsabilità civile ed amministrativa.



Quantitativo presunto del servizio:

- le attività oggetto del contratto da affidare sono **presuntivamente** quantificate in 79 giornate da 7 ore lavorative ciascuna, suddivise tra 10 opere (si veda il calendario di cui all'allegato A) che verranno messe in scena nel periodo fra luglio 2022 e luglio 2023;

si precisa che detta quantificazione è solo presuntiva, al fine di individuare correttamente la procedura di selezione del contraente; il corrispettivo effettivamente dovuto al prestatore del servizio sarà determinato a misura, in base alle previsioni contrattuali e alle attività effettivamente prestate in favore della Fondazione.

- per ciascuna opera sarà necessario l'impiego di un numero di addetti variabile da quantificare in accordo con il costumista, in base alla complessità del trucco e parrucco. Sarà richiesto l'impiego di almeno 2 operatori fino ad arrivare ad un massimo di 12 a giornata per ciascuna opera.

Tale quantificazione è basata prendendo in come riferimento i parametri storici dell'organizzazione del servizio e potrebbe essere soggetta a eventuali variazioni, a seconda degli spettacoli che verranno messi in scena.

-ove previsto l'uso di parrucche all'interno delle opere, verrà corrisposto all'affidatario la cifra forfettaria di Euro 350,00 a produzione per il ripristino delle stesse.

6. IMPORTO E DURATA

Importo presunto del contratto oggetto della presente procedura (a base di gara): € 120.000,00 oltre I.V.A.

Si precisa che l'importo di cui sopra è determinato prendendo come riferimento i parametri storici medi dell'organizzazione del servizio e rappresenta unicamente la somma massima pagabile al prestatore del servizio in forza del contratto da affidare. Il corrispettivo effettivamente dovuto al prestatore del servizio sarà determinato a misura, in base alle previsioni contrattuali e alle attività effettivamente prestate in favore della Fondazione

La durata dell'affidamento è di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.



7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'incarico di cui al presente procedimento verrà affidato direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) l. 120/20.

Il presente avviso ha carattere esplorativo ed è volto alla acquisizione di manifestazioni di interesse.

Tra coloro che avranno inviato manifestazione di interesse conforme alle indicazioni del presente avviso ed entro il termine di cui oltre sarà individuato l'affidatario del contratto in oggetto.

8. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/16.

9. REQUISITI GENERALI E DI CAPACITÀ

I soggetti partecipanti alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16.

È richiesto, inoltre, quale **requisito speciale di capacità**, l'iscrizione in C.C.I.A.A. per attività coerenti con quella oggetto della presente procedura.

10. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Tra i soggetti che invieranno manifestazione di interesse verrà individuato l'operatore economico affidatario.

11. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere i seguenti elementi:



- dati identificativi dell'operatore economico;
- indirizzo di **posta elettronica certificata** al quale saranno indirizzate le comunicazioni relative al procedimento;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- breve relazione in cui dovranno essere descritti i principali servizi analoghi effettuati negli ultimi due anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- Preventivo redatto **mediante la compilazione del modello allegato** nel quale dovrà essere indicato:
 - a) Il costo a persona per una giornata di sette (7) ore lavorative tenendo conto dei seguenti parametri:
 1. l'importo indicato dovrà intendersi comprensivo di tutti i costi della manodopera (inclusi i costi per trasferte entro le province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena), di un'ora di straordinario, del materiale di consumo, e delle riunioni di coordinamento;
 2. l'importo indicato dovrà essere determinato tenendo conto di un numero di addetti variabile da impiegare, da un minimo di due (2) ad un massimo di dodici (12).
 - b) costo orario dell'eventuale lavoro straordinario giornaliero dalla seconda ora di straordinario in avanti, la prima ora di straordinario si intende ricompresa nel costo a persona giornaliero.
 - c) costo trasferte al di fuori delle province indicate alla lett. a punto 1;

Il suddetto preventivo non rappresenta un'offerta economica.

Tutti gli elementi sopra richiesti potranno essere resi mediante la compilazione del modello allegato.

La manifestazione di interesse potrà essere inviata unicamente a mezzo PEC all'indirizzo:

fondazioneteatroregioparma@pec.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura "Manifestazione di interesse per il servizio di trucco e parruccheria" o similari.



Termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse: le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le

ore 12.00 del 13 luglio 2022, a pena di irricevibilità.

Il termine indicato è perentorio e tassativo. Farà fede d'arrivo entro i termini esclusivamente l'ora di ricezione del messaggio PEC.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'invio delle lettere di invito qualora nessuna candidatura dovesse risultare soddisfacente.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Chiarimenti o informazioni possono essere richiesti alla responsabile del procedimento via e-mail all'indirizzo **g.coperchini@teatroregioparma.it**

Il presente avviso è pubblicato sul profilo di committente della Fondazione per la durata di 15 giorni.

Responsabile del procedimento il dott. Andrea Borelli.

Allegati:

- modello di manifestazione di interesse e di preventivo.

Parma, 1 luglio 2022.

Il Responsabile del procedimento



Allegato: Modello di manifestazione di interesse e preventivo di massima

Spett.le
Fondazione Teatro Regio di Parma
Strada A. Garibaldi 16/A
43121 Parma

Oggetto: manifestazione di interesse nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio di trucco e parruccheria

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza

Operatore economico singolo con sede nel Comune di Provincia
..... Stato Via/Piazza
con codice fiscale numero
e partita IVA numero
telefono fax

Altro soggetto di cui all'art. 45 d.lgs. 50/16 ss.mm.ii. (specificare)
.....
.....
.....

manifesta il proprio interesse

ad essere invitato a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in oggetto.



a tale fine

1) formula il seguente preventivo di massima riferito ad una giornata di servizio:
- € (in lettere euro)
per ciascun operatore da impiegare per ciascuna giornata di sette (7) ore di lavoro;

L'importo sopra indicato è comprensivo di tutti i costi della manodopera (inclusi i costi per trasferte entro le province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena ed un'ora di eventuale lavoro straordinario oltre la settimana), del materiale di consumo, e delle riunioni di coordinamento.

2) Indica il costo orario medio da addebitare alla Fondazione per ciascuna ora di eventuale prestazione di servizio oltre il numero di ore concordato (e quindi oltre la seconda ora di straordinario, essendo la prima compresa nella quotazione di cui al punto 1)
€ (in lettere euro)

3) Indica il costo giornaliero per operatore da addebitare alla Fondazione per le trasferte al di fuori delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena:
€..... (in lettere euro)

dichiara inoltre

- a) di avere preso visione dell'avviso di preselezione e di essere in grado di partecipare in quanto in possesso dei necessari requisiti generali.
- b) di essere in possesso dei requisiti di capacità di cui all'avviso di preselezione;
- c) di volere che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura vengano effettuate al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata**:

.....

Allega alla presente una fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Data

Firma leggibile

.....

.....