



## **AVVISO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO**

### **FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE**

### **DI QUATTRO OPERATORI ECONOMICI CON I QUALI STIPULARE UN ACCORDO QUADRO PER LO SVOGLIMENTO DEI SERVIZI DI FACCHINAGGIO, MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO MATERIALE SCENICO E MATERIALE VARIO**

**ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) l. 120/2020 e della appendice al vigente  
Regolamento adottato dalla Fondazione per l'acquisto di beni e servizi di importo  
inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria**

**(recante le norme in vigore fino a tutto il 30 giugno 2023)**

**CIG 9937222702**

#### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Fondazione Teatro Regio di Parma, con sede legale in Parma, strada Garibaldi 16/A.

#### **2. TIPOLOGIA DI PROCEDURA**

Indagine di mercato finalizzata all'individuazione di quattro operatori economici con i quali stipulare un accordo quadro ai sensi dell'art. 54, comma 4 d.lgs. 50/16 avente ad oggetto fornitura del servizio di facchinaggio, movimentazione e trasporto di materiali scenici e materiali vari ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della l. 120/20.

#### **3. FINALITÀ DELL'AVVISO**

Il presente avviso ha la finalità di acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di cui oltre, tra i quali selezionare gli aderenti all'accordo quadro allegato.



#### 4. OGGETTO DEL CONTRATTO DA AFFIDARE

La procedura ha per oggetto fornitura del servizio di facchinaggio, movimentazione e trasporto del servizio di materiale scenico e materiale vario.

#### 5. CARATTERISTICHE E QUANTITATIVO PRESUNTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto secondo le caratteristiche di cui al capitolato descrittivo e nel rispetto delle condizioni generali di cui all'accordo quadro.

Entrambi i documenti (capitolato descrittivo e bozza di accordo quadro) sono allegati al presente avviso.

Quantitativo presunto del servizio:

- le attività oggetto del contratto da affidare sono **presuntivamente** quantificate in base alle esigenze storiche di Fondazione per il periodo di durata dell'accordo quadro (diciotto mesi dall'avvio);

si precisa che detta quantificazione è solo **presuntiva**, al fine di individuare correttamente la procedura di selezione del contraente; il corrispettivo effettivamente dovuto ai prestatori del servizio sarà determinato a misura, in base alle previsioni contrattuali e alle attività effettivamente prestate in favore della Fondazione;

#### 6. IMPORTO E DURATA

Importo presunto del contratto oggetto della presente procedura (a base di gara): € 210.000,00 (duecentodiecimila/00) oltre I.V.A. di legge al momento del pagamento.

Si ribadisce che l'importo di cui sopra è determinato prendendo come riferimento i parametri storici medi dell'organizzazione del servizio e rappresenta unicamente la somma massima pagabile in forza del contratto quadro da stipulare. Il corrispettivo effettivamente dovuto ai



prestatori del servizio sarà determinato a misura, in base alle previsioni contrattuali e alle attività effettivamente prestate in favore della Fondazione

La durata dell'affidamento è di un diciotto mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro.

## 7. PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente avviso è volto alla acquisizione di manifestazioni di interesse.

Tra coloro che avranno inviato manifestazione di interesse conforme alle indicazioni del presente avviso ed entro il termine di cui oltre saranno individuati quattro operatori economici con i quali sottoscrivere l'accordo quadro oggetto della presente procedura.

## 8. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/16.

## 9. REQUISITI GENERALI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ

I soggetti partecipanti alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16.

È richiesto, inoltre, quale **requisito di idoneità professionale**, l'iscrizione in C.C.I.A.A. per attività coerenti con quella oggetto della presente procedura.

I candidati dovranno, infine, essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnico organizzativa:

- avere svolto, nel biennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, uno o più servizi di movimentazione di materiale scenico appartenente a Teatri o soggetti simili, per un importo complessivo non inferiore ad euro 15.000,00



## 10. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Tra i soggetti che invieranno manifestazione di interesse verranno individuati quattro operatori economici affidatari, secondo i seguenti criteri:

- nel caso in cui pervengano manifestazioni di interesse in numero pari o inferiore a quattro, tutti gli operatori economici in possesso dei prescritti requisiti verranno invitati a sottoscrivere l'accordo quadro;
- nel caso in cui pervengano manifestazioni di interesse in numero superiore, verranno selezionati quattro operatori economici in possesso dei prescritti requisiti sulla base del fatturato specifico sviluppato in servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso.

## 11. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere i seguenti elementi:

- dati identificativi dell'operatore economico;
- indirizzo di **posta elettronica certificata** al quale saranno indirizzate le comunicazioni relative al procedimento;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- breve relazione in cui dovranno essere decritti i servizi analoghi effettuati negli ultimi due anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

**Tutti gli elementi sopra richiesti potranno essere resi mediante la compilazione del modello allegato.**

La manifestazione di interesse potrà essere inviata unicamente a mezzo PEC all'indirizzo:

**[fondazioneteatroregioparma@pec.it](mailto:fondazioneteatroregioparma@pec.it)**

L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura "Manifestazione di interesse per il servizio di facchinaggio" o similari.



**Termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse:** le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le

**ore 12.00 del 13 luglio 2023, a pena di irricevibilità.**

Il termine indicato è perentorio e tassativo. Farà fede d'arrivo entro i termini esclusivamente l'ora di ricezione del messaggio PEC.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'invio delle lettere di invito qualora nessuna candidatura dovesse risultare soddisfacente.

## 12. ALTRE INFORMAZIONI

Chiarimenti o informazioni possono essere richiesti alla responsabile del procedimento via e-mail all'indirizzo **[a.borelli@teatroregioparma.it](mailto:a.borelli@teatroregioparma.it)**

Il presente avviso è pubblicato sul profilo di committente della Fondazione.

Responsabile del procedimento è il sig. Andrea Borelli.

Allegati:

- modello di manifestazione di interesse;
- schema di accordo quadro.

Parma, 29 giugno 2023

Il Responsabile del procedimento



Allegato: Modello di manifestazione di interesse

Spett.le  
**Fondazione Teatro Regio di Parma**  
**Strada A. Garibaldi 16/A**  
**43121 Parma**

**Oggetto: manifestazione di interesse nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio di facchinaggio**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente nel Comune di ..... Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....

**Operatore economico singolo** con sede nel Comune di ..... Provincia  
..... Stato ..... Via/Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e partita IVA numero .....  
telefono ..... fax .....

Altro soggetto di cui all'art. 45 d.lgs. 50/16 ss.mm.ii. (specificare) .....  
.....  
.....  
.....

**manifesta il proprio interesse**

**alla stipulazione dell'accordo quadro in oggetto**



**a tale fine**

1) allega un elenco di servizi analoghi (movimentazione materiale scenico) prestati negli ultimi due anni in favore di Teatri o soggetti analoghi

**dichiara**

- a) di avere preso visione dell'avviso di preselezione e di essere in grado di partecipare in quanto in possesso dei necessari requisiti generali.
- b) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico organizzativa di cui all'avviso;
- c) di volere che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura vengano effettuate al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata**: .....

.....

Allega alla presente una fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Data

Firma leggibile

.....

.....